

# Změna hesla

Poslední aktualizace 3 ledna, 2025

Po prvním přihlášení do svého účtu Mail Klerk doporučujeme změnit vygenerované heslo. Zde si ukážeme, jak na to.

1. Přihlaste se do svého účtu v [administraci](#).

2. Klikněte na menu pod názvem vašeho účtu (vpravo nahoře) a vyberte „Vaše údaje,,

The screenshot shows the Mail Klerk dashboard. At the top right, a user menu is open, with a red arrow pointing to the 'Vaše údaje' (Your data) option. The main content area displays campaign statistics for three newsletters (56, 55, and 54). Below this, there are sections for 'Vaše kontakty' (Your contacts), 'DKIM a SPF vašich domén' (DKIM and SPF of your domains), 'Poslední fakturace' (Last invoices), and 'Novinky a nápověda' (News and help).

Měsíc	Kampaně	Odesláno	Chybovost
Září	0	0	-
Říjen	0	0	-
Listopad	1	346 706	0.7%
<b>Celkem</b>	<b>119</b>	<b>30 833 872</b>	<b>1.1%</b>

DKIM	SPF
OK	Chyba
OK	OK
OK	OK

Datum	VS	Splatnost	Částka	Stav
14.09.2020	453615	28.09.2020	900 Kč	uhrazeno
14.09.2020	446383	28.09.2020	2 900 Kč	uhrazeno
14.09.2020	438695	28.09.2020	6 700 Kč	uhrazeno

3. Vyplňte heslo (pro kontrolu 2x) a klikněte na „Změnit heslo,,

The screenshot shows the 'Změnit heslo' (Change password) form. Red arrows point to the 'Nové heslo' (New password) field, the 'Opakujte jeho zadání' (Repeat its entry) field, and the 'Změnit heslo' (Change password) button. The form also includes fields for 'Kontrolní otázka' (Security question) and 'Kontrolní odpověď' (Security answer).